

Klimaattransitieplan 2025-2030



CO₂-PRESTATIELADDER

Inhoud

1

Inhoud.....	2
1. Inleiding.....	3
1.1 <i>Achtergrond en ambitie</i>	3
1.2 <i>Normatieve verwijzingen</i>	3
2. Doelstellingen.....	4
2.1 <i>Doelstellingen middellange termijn</i>	4
2.2 <i>Middellangetermijnstrategie</i>	7
5.3 <i>Projecten met gunningvoordeel</i>	8
2.3 <i>Korte termijn (3 jaar 2025 – 2027)</i>	10

Versie	Wijzigingen	Opgesteld door	Datum
1.0	Klimaattransitieplan opgesteld conform handboek 4.0	Nico Wolsheimer	26-05-2025

1. Inleiding

1.1 Achtergrond en ambitie

In dit document presenteren we het Klimaattransitieplan welke leidend is voor de gehele organisatie.

Door de aanwezige kennis en kunde binnen de gehele organisatie met elkaar te verbinden en door de sturing vanuit directie kan er gestructureerd worden samengewerkt en gecommuniceerd over de onderwerpen milieu, duurzaamheid en CO₂. Deze onderwerpen zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Wij werken conform de slogan: 'Wij krijgen de certificaten, omdat we kwalitatief goed en veilig werk leveren, met oog voor het milieu en de omgeving'. Dit is dan ook het uitgangspunt en de situatie waar we naartoe moeten.

Het klimaattransitieplan is geschreven vanuit onze speerpunten en ons karakter. Het plan vormt een geïntegreerd geheel, passend binnen onze organisatie en het algemene beleid. Eisen vanuit opdrachtgevers, klanten, wet- en regelgeving, normvoorschriften, uitgangspunten van de branche, maar voornamelijk onze eigen kijk op de sector, maatschappij, omgeving en geldende risico's hebben input gevormd voor het beleid en daarmee ook het klimaattransitieplan.

Wij committeren ons tot het continu verbeteren. Hiervoor is een stuurcyclus, in combinatie met verscheidene overlegstructuren ontworpen.

Door de directie is besloten om een nieuw referentiejaar te hanteren, mede door het ruimschoots behalen van de reductiedoelstellingen. Het nieuwe referentiejaar zal het jaar 2021 zijn.

1.2 Normatieve verwijzingen

Het CO₂-Managementsysteem is gebaseerd op het handboek CO₂-Prestatieladder 4.0 van januari 2025.

De beleidsmatige, organisatorische en administratieve maatregelen om aan de CO₂-Prestatieladder te voldoen worden tevens geborgd door de overige gecertificeerde managementsystemen, zoals ISO 9001, VCA**, ISO 14001, BRL Groenvoorziening, Boomverzorging, Kleurkeur, ErBo, PSO trede 3 en de Safety Culture Ladder trede 4. Dit Klimaattransitieplan, en alle overige CO₂ gerelateerde documenten zijn naast de CO₂-Prestatieladder gebaseerd op en in lijn met de eisen vanuit de ISO 50001.

2. Doelstellingen

2.1 Doelstellingen middellange termijn

Hoofddoelstelling	Verantwoordelijke	Deadline	Reductiepotentieel in percentage
Een totale CO2 reductie van 6 procent in scope 1, 2 en business travel in 2030 ten opzichte van het referentiejaar 2024.	Directie	2030	6 procent
Een CO2-reductie van 20 procent in scope 1 en 2 in het jaar 2030, ten opzichte van het referentiejaar 2024, gerelateerd aan de omzet (exclusief onderaanneming)	Directie	2030	20 procent

Onderbouwing doelstelling:

- I.** Doelstelling verhoudt zich ten opzichte van (inter)nationale overheidsbeleid positief.
Berekening (sinds de CO2 cijfers worden bijgehouden):
2014: Uitstoot: 1536,22 ton CO2 (omgerekend naar de emissiefactoren van nu)
Omzet: 14.369.000 (incl. onderaanneming)
2024: Uitstoot: 1526,65 ton CO2
Omzet: 27.181.930 (excl. onderaanneming)
Behaald resultaat is tot heden 47,5%.
Met de volgende doelstelling tot 2030, wordt voldaan aan het overheidsbeleid om in 2030 55% minder CO2 uit te stoten.
- II.** Er zijn een tweetal sectorinitiatieven. De gestelde doelstellingen worden hierin gehaald.
Sturen op CO2: Cumela sectorinitiatief 'Sturen op CO2' wil 2028 ten opzichte van 2023 5% minder CO2 uitstoten (1% per jaar).
* Deze doelstelling is gerelateerd aan de omzet en/of aantal FTE)
Duurzaamheidskring Altena: Als tussendoel streven wij naar een minimale verlaging van onze CO2-footprint in scope 1 en 2 met 55% in 2030.
* We kiezen hierbij individueel voor kengetallen die het beste passen bij onze
Onderneming, bijvoorbeeld afgezet tegen onze bedrijfsgrootte in termen van FTE
of omzet.
- III.** Cijfers vanuit de sector zijn niet beschikbaar
Voor de technieken om het materieel verder te elektrificeren is de TRL vaak al in stap 7 of 8.
- IV.** Feedback van de externe belanghebbenden is verwerkt. Dit is vooral terug te zien in de scope 3 doelstellingen om ook onderaannemers mee te laten werken om groenafval direct op de locaties te laten verwerken/te laten liggen.
- V.** Doelstelling is niet gevalideerd door een onafhankelijker internationaal erkende derde partij.

** Om de doelstellingen te behalen, worden de juiste middelen beschikbaar gesteld (tijd, geld, etc.).*

Subdoelstellingen	Te ondernemen acties	Benodigde middelen	Verantwoordelijke	Deadline	Reductiepotentieel in percentage	Evaluatie resultaten
Vervangen van 2 stuks groot materieel op diesel naar elektrisch	Aankoop elektrische materieel (als de werkcapaciteit, accuduur, prijs e.d. toereikend is) bij vervanging materieel	Budget Menselijke kennis m.b.t. materieel	Directie	Lopende actie t/m 2030	2 procent	Tijdens MT-overleg
Jaarlijks minimaal 1000 kWh eigen opgewekte energie opslaan en op een later moment gebruiken	Inventariseren naar mogelijke oplossingen in de markt	Tijd medewerkers Kennis	Commercieel manager Chef werkplaats	Start inventarisatie per 01-01-2025	0 procent (enkel vermindering in stroomverbruik)	Tijdens voortgangsrapportage en MT-overleg
	Aanschaffen van een energy hub	Budget	Directie	Half jaar na inventarisatie, waarin geconcludeerd is dat het rendabel is		
In 2030 heeft de organisatie een strategie opgesteld om in 2050 0 CO ₂ uit te stoten	In kaart brengen materieel en of dit materieel CO2 uitstoot	Tijd medewerkers	KAM-coördinator Chef werkplaats	December 2026	0 procent	Directiebeoordeling en voortgangsrapportage
	Opstellen tijdlijn om materieel te vervangen voor elektrische varianten	Tijd medewerkers Budget	Directie	December 2027		
	Tijdlijn koppelen aan relevante doelstellingen in de branche en eventuele wet- en regelgeving	Tijd medewerkers	KAM-coördinator	December 2028		
Een besparing van 6% van het brandstofverbruik in 2030 (t.o.v. 2024) afgezet tegen het aantal gereden kilometers (1% besparing per jaar)	Medewerkers informeren en coachen om duurzaam(er) te rijden/werken. Bijvoorbeeld tijdens een toolbox	Tijd medewerkers	KAM-coördinator	Jaarlijks	4 procent	Toolbox-overzicht, directiebeoordeling en voortgangsrapportage
	Meer kenbaar maken/bespreken in de organisatie wat er allemaal al wordt gedaan omtrent duurzaamheid	Kennis Tijd medewerkers	KAM-coördinator Afdeling uitvoering	Continue / bij speciale overleggen		
	Campagne omtrent duurzaamheid	Tijd medewerkers Budget	KAM-coördinator	Campagne op Duurzame dinsdag: 09-11-2027		

Scope 3 doelstellingen	Te ondernemen acties	Benodigde middelen	Verantwoordelijke	Deadline	Reductiepotentieel in percentage	Evaluatie resultaten
Een CO2-reductie van 7% in scope 3 in 2030 (t.o.v. 2024)	Zie hieronder		Directie	December 2030	7%	Directiebeoordeling Voortgangsrapportage
In 2030 wordt op 20% van de projecten groenafval direct toegepast op de locatie	Intern bespreken over het laten liggen van het groenafval op locaties	Tijd medewerkers	KAM-coördinator MT	Juni 2026	4 procent	Toolbox-overzicht, directiebeoordeling en voortgangsrapportage
	Overleggen met opdrachtgever om groenafval op het project te laten liggen	Tijd medewerkers Budget	Afdeling uitvoering Afdeling BB	December 2026		
	Afstemmen met onderaannemers om groenafval, waar mogelijk, te laten liggen/direct te verwerken	Tijd medewerkers	Afdeling uitvoering Afdeling BB	Continue (bij elke opdracht)		
	Voortgang bewaken door projecten te registeren	Tijd medewerkers	KAM-coördinator	Continue		
Onderaannemers maken in 2030 100% gebruik van elektrisch handgereedschap	Inventariseren welke onderaannemers er gebruik maken van handgereedschap	Tijd medewerkers	Afdeling uitvoering	Maart 2027	3 procent	In analyse van de resultaten van de gehouden controles
	Opnemen in onderlinge uitvragen dat (indien mogelijk) gebruik gemaakt wordt van elektrisch handgereedschap	Kennis Tijd medewerkers	Afdeling bedrijfsbureau	December 2028		
	Controleren op het gebruik van elektrisch handgereedschap bij onderaannemers	Tijd medewerkers	KAM-coördinator Afdeling uitvoering	Vanaf januari 2029		

2.2 Middellangetermijnstrategie

Betrokken partijen

Diverse subdoelstellingen zijn individueel te bereiken als organisatie zijnde, bijvoorbeeld het verhogen van het CO₂-bewustzijn, Doordat de organisatie beschikt over een eigen HVO100 tank, is er niet een directe afhankelijkheid van de markt, enkel dat de leverancier HVO100 blijft leveren.

Voor sommige acties is er afhankelijkheid benodigd van de markt, zoals bijvoorbeeld een energy hub. De ontwikkelingen moeten ver genoeg zijn en de investering moet uiteindelijk ook rendabel zijn en een meerwaarde hebben.

Verwachtingen en mogelijkheden voor veranderingen in activiteiten

De algehele bedrijfsdoelstelling is om stabiel te blijven als organisatie zijnde. Ontwikkelingen en door ontwikkelen blijven hierin belangrijk. Echter, er zijn geen verwachtingen in veranderende organisatieactiviteiten.

Innovatiestrategie

Veel klein gereedschap wat eerst motorisch is, wordt veelal vervangen voor elektrisch. Diverse handgereedschappen dienen nog verder door ontwikkelt te worden, zodat ze het motorisch gereedschap volledig kunnen vervangen. Daarnaast moet voor het zwaardere materieel, maar ook de bedrijfsbussen, nog een ontwikkeling worden gemaakt met de accucapaciteit dat er voldoende bereik is en een machine het een volledige werkdag kan vol houden met een accu. Deze ontwikkelingen komen steeds meer. Dit is onder andere te zien bij de borstelmachine. Een paar jaar geleden kon deze nog maar een halve dag draaien, wat nu al meer dan een dag (8 uur) is.

De strategie is om de markt en ontwikkelingen te volgen, te testen en in te zetten in de organisatie.

Verwachtingen voor benodigde investeringen

Investeringsen dienen voor elke maatregel gemaakt te worden. HVO100 heeft een hogere kostprijs dan diesel. Daarnaast zijn er investeringen benodigd voor nieuw elektrisch materieel. Dit is dan voornamelijk de meerprijs van een elektrische variant.

Beschouwing van belangrijkste kapitaalgoederen en producten

Component	Inherent CO ₂ -intensiteit
Zwaar materieel (o.a. shovels, minigravers, versnipperaars)	Hoog (veelal motorisch aangedreven)
Vervoersmiddelen (o.a. bedrijfsbussen)	Hoog (veelal motorisch aangedreven)
Handgereedschap	Laag (veelal elektrisch)
Kantoor/pand/werkplaats	Laag (gasloos en 100% groene stroom)

Integratie klimaattransitieplan op algemeen organisatiebeleid

Het klimaattransitieplan is geïntegreerd in het organisatiebeleid en gecommuniceerd met de medewerkers. Er is geen financiële planning opgesteld voor het klimaattransitieplan. Middelen zijn in voldoende mate aanwezig.

Belangrijkste aannames, kansen, risico's voorwaarden en afhankelijkheden

Een aanname en wellicht een risico is dat de markt zich door blijft ontwikkelen en waardoor het mogelijk wordt dat naast handgereedschap ook het zwaardere materieel elektrisch kan worden voor 2030. Hier is het ook afhankelijk van de markt.

Andere technieken, zoals een energyhub, zijn al op de markt, waardoor hier geen directe verdere afhankelijkheid is van ontwikkeling op de markt (enkel doorontwikkeling).

Op dit moment is er voor HVO100 voldoende aanwezig. Echter, als steeds meer bedrijven overstappen op HVO100 kan het product mogelijk schaarser worden.

5.3 Projecten met gunningvoordeel

Op dit moment is er een project met gunningvoordeel – project ProRail.

Voor het project is er geen doelstelling opgesteld door de opdrachtgever. VIG heeft als doelstelling om 10% CO₂ te hebben gereduceerd aan het einde van het contract.

Om dit te realiseren zijn er een viertal maatregelen. Sommige maatregelen op organisatieniveau zijn niet geschikt voor op projectniveau. Bijvoorbeeld het tijdelijk opslaan van energie, waar een energyhub voor benodigd is. Deze en verdere doelstellingen zijn daarom niet opgenomen.

HVO kan een optie zijn, maar op dit moment wordt dit meer ingezet bij de machines (bijvoorbeeld veegwagens).

De maatregelen op projectniveau zijn:

- Realiseren van een depot/container in het werkgebied, waardoor reiskilometers worden beperkt (*speciaal op projectniveau*).
 - Vorbereidende acties:
 - Zoeken stuk grond waar container geplaatst kan worden
 - Akkoord op stuk grond
 - Plaatsen van container
 - Materialen inrichten in container
- Milieubewuster rijden, zodat er minder CO₂ wordt uitgestoten (*vanuit organisatieniveau doelstellingen*).
 - Vorbereidende acties:
 - Inzicht verkrijgen in het rijgedrag van de medewerkers van het project
 - Opstellen verbeterpunten om CO₂ te besparen
 - Medewerkers informeren
 - Monitoren
- Waar mogelijk elektrisch handgereedschap toegepast kan worden, wordt dit gedaan (*vanuit organisatieniveau doelstellingen*).
 - Vorbereidende acties:
 - Navragen waar elektrisch handgereedschap toegepast kan worden
- Groenafval wordt waar mogelijk op locatie achtergelaten (*vanuit organisatieniveau doelstellingen*).
 - Vorbereidende acties:
 - Afstemmen met opdrachtgever wat mogelijk is

2.3 Korte termijn (3 jaar 2025 – 2027)

Hoofddoelstelling korte termijn	Verantwoordelijke	Deadline	Reductiepotentieel in percentage
CO2 reductie van 5 procent in 2027 ten opzichte van 2024	Directie	2027	5 procent

Subdoelstelling	Te ondernemen acties	Benodigde middelen	Verantwoordelijke	Deadline	Reductiepotentieel in percentage	Evaluatie resultaten
Stijging van het gebruik van alternatieve brandstoffen (bijv. HVO) met 100% in 2027 ten opzicht van het referentiejaar 2024	Analyseren geschiktheid van het wagenpark	Tijd medewerkers	Chef werkplaats	December 2025	2 á 2,5 procent	Tijdens voortgangs-rapportage en directiebeoordeling
	Bewustwording creëren over de voordelen en het gebruik van HVO 100	Tijd medewerkers	KAM-coördinator	Juli 2026		
	Divers materieel over laten stappen om enkel nog maar HVO100 te tanken	Budget	Hoofd uitvoering Chef werkplaats Planning	December 2026		
Een besparing van 3% van het brandstofverbruik in 2027 (t.o.v. 2024) afgezet tegen het aantal gereden kilometers (1% besparing per jaar)	Medewerkers informeren en coachen om duurzaam(er) te rijden (bandenspanning, rustig optrekken, etc.). Bijvoorbeeld tijdens een toolbox	Tijd medewerkers	KAM-coördinator	Jaarlijks	3 procent	Toolbox-overzicht en directiebeoordeling
	Meer kenbaar maken/bespreken in de organisatie wat er allemaal al wordt gedaan omtrent duurzaamheid	Kennis Tijd medewerkers	KAM-coördinator Afdeling uitvoering	Continue / bij speciale overleggen		
	Campagne omtrent duurzaamheid	Tijd medewerkers Budget	KAM-coördinator	Campagne op Duurzame dinsdag: 09-11-2027		

